

**Информация о подтверждении занятости гражданами, работающими за границей или получающими образование в дневной форме получения образования за границей**

## **Декрет № 3 «О содействии занятости населения»:**

### **как подтвердить, что гражданин работает или учится за границей**

В соответствии с пунктом 5 Декрета Президента Республики Беларусь от 2 апреля 2015 г. № 3 «О содействии занятости населения» **трудоспособные граждане, не занятые в экономике, оплачивают услуги, определяемые Советом Министров Республики Беларусь, по ценам (тарифам), обеспечивающим полное возмещение экономически обоснованных затрат на их оказание** (далее – услуги с возмещением затрат), **после включения** этих граждан **в список** трудоспособных граждан, не занятых в экономике, оплачивающих услуги с возмещением затрат.

Граждане республики Беларусь, работающие за границей или получающие образование в дневной форме получения образования за границей, **при предъявлении подтверждающих документов, не включаются в список** трудоспособных граждан, не занятых в экономике, оплачивающих услуги с возмещением затрат.

**Предоставление документов, подтверждающих работу или обучение за границей, – это право, а не обязанность гражданина.**

### **Как подтвердить занятость**

Для подтверждения своей занятости указанным категориям граждан необходимо **предоставить в постоянно действующую комиссию по координации работы по содействию занятости населения по месту регистрации документы, подтверждающие осуществление трудовой деятельности или обучение в дневной форме получения образования.**

Таковыми документами могут быть:

**для граждан, работающих за границей:**

- ✓ копия трудового договора (контракта);
- ✓ копия свидетельства, разрешения, лицензии на осуществление адвокатской, нотариальной деятельности;
- ✓ копии иных документов, подтверждающих факт трудовой деятельности;

**для граждан, получающих образование в дневной форме получения образования за границей:**

- ✓ справка из учреждения образования;
- ✓ копия договора на оказание образовательных услуг;
- ✓ копии иных документов, подтверждающих факт обучения.

### **Обращаем внимание!**

**Документы должны быть представлены с официальным переводом на русский или белорусский язык.**

**Перевод должен быть официально заверен организацией, наделенной правом подтверждения правильности перевода документа в соответствии с законодательством страны, на территории которой осуществляется перевод:**

нотариально;

апостилем;

иной существующей формой заверения официального перевода документов в соответствии с законодательством страны, на территории которой осуществляется перевод документа.

## Способ предоставления документов в комиссию



электронная почта



почтовая связь



личное обращение

**Информация** о месте нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты постоянно действующих **комиссий** по координации работы по содействию занятости населения **размещена на официальных сайтах** районных, городских исполнительных комитетов, администраций районов в городах.

### Формат предоставления документов

При **направлении копий документов** по электронной почте **размер файла** не должен превышать **5 Мб**.

Допустимы следующие форматы файлов: pdf, jpg, jpeg, png.

### Рекомендуемые сроки предоставления документов

**Первые списки** трудоспособных граждан, не занятых в экономике, оплачивающих услуги с возмещением затрат, будут **сформированы к 1 февраля 2019 г.**

**В связи с этим документы, подтверждающие работу или обучение за границей, предоставляются** в комиссии **до 21 января 2019 г.**

С учетом того, что списки формируются ежеквартально, в дальнейшем при **предоставлении документов в комиссию просим ориентироваться на сроки формирования списков на оплату услуг с возмещением затрат.** В этой связи рекомендуется документы предоставлять в комиссию:

**до 21 апреля; до 21 июля; до 21 октября; до 21 января.**

**Период, в течение которого гражданин не включается в список, определяется комиссией на основании предоставленных документов.**

### **ВНИМАНИЕ!!!**

При наличии у граждан вопросов по реализации Декрета Президента Республики Беларусь от 2 апреля 2015 г. № 3 «О содействии занятости населения» (разъяснения, предоставление документов, подтверждающих занятость, трудная жизненная ситуация и др.) необходимо **обращаться** в постоянно действующие **комиссии** по координации работы по содействию занятости населения **по месту регистрации.**